




ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ ӨНЕР
УНИВЕРСИТЕТІ


ДОКТОРАНТУРАҒА
ҚАБЫЛДАУ ТУРАЛЫ
ЕРЕЖЕ

 КАЗАҚ ҰЛТТЫҚ ӨНЕР УНИВЕРСИТЕТІ	«Қазақ ұлттық өнер университеті» РММ	4-нұсқа: 27.03.2024
	ДОКТОРАНТУРАҒА ҚАБЫЛДАУ ТУРАЛЫ ЕРЕЖЕ	1-бет

МАЗМҰНЫ

1	Жалпы ережелер	2
2	Білім алушыларды қабылдау тәртібі	4
3	Қабылдау комиссиясының жұмысы	4
4	Қабылдау және тіркеу мерзімдері, шарттары	6
5	Шығармашылық емтихандарды қабылдау және өткізу тәртібі	10
6	Апелляцияны өткізу тәртібі	11
7	Қорытынды ережелер	12



 КАЗАҚ ҰЛТТЫҚ ӨНЕР УНИВЕРСИТЕТІ	«Қазақ ұлттық өнер университеті» РММ	4-нұсқа: 27.03.2024
	ДОКТОРАНТУРАҒА ҚАБЫЛДАУ ТУРАЛЫ ЕРЕЖЕ	2-бет

1 ЖАЛПЫ ЕРЕЖЕЛЕР

1.1 Осы докторантураға қабылдау туралы ереже (бұдан әрі-Ереже) Қазақстан Республикасы Мәдениет және ақпарат министрлігінің «Қазақ ұлттық өнер университеті» республикалық мемлекеттік мекемесінің (бұдан әрі-Университет) докторантураға оқуға қабылданушыларды шығармашылық бағыттағы білім беру бағдарламаларына қабылдауды ұйымдастыру және өткізу тәртібін айқындайды.

1.2 Ереже келесі нормативтік-құқықтық құжаттарға сәйкес әзірленді:

- Қазақстан Республикасының 2007 жылғы 27 шілдедегі № 319-III «Білім туралы» заңына;
- Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 30 қазандағы № 595 бұйрығымен бекітілген Жоғары және (немесе) жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру ұйымдары қызметінің үлгілік қағидаларына;
- Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 31 қазандағы № 600 бұйрығымен бекітілген Жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білімнің білім беру бағдарламаларын іске асыратын білім беру ұйымдарына оқуға қабылдаудың үлгілік қағидаларына;
- Қазақстан Республикасы Ғылым және жоғары білім министрінің м. а. 2023 жылғы 11 тамыздағы №403 бұйрығымен бекітілген маманды жұмысқа жіберу, бюджет қаражаты есебінен жұмсалған шығыстарды өтеу, өз бетінше жұмысқа орналасу құқығын беру, мемлекеттік білім беру тапсырысы негізінде білім алған Қазақстан Республикасының азаматтарын өтеу жөніндегі міндеттен босату қағидаларына.

1.3 Университеттің лицензиялары бар және докторантураға дайындықтың келесі бағыттары бойынша қабылдауды жүзеге асырады:

8D014 - Жалпы дамудың пәндік мамандануы бар мұғалімдерді даярлау;
8D021 - Өнер.

1.4 Университет докторантураның келесі білім беру бағдарламалары (БББ) бойынша оқытуды жүргізеді:

Кесте 1

Докторантураның білім беру бағдарламалары

№	Білім беру саласы	Дайындық коды және бағыты	Білім беру бағдарламалары тобының коды және атауы	БББ шифры	БББ атауы
---	-------------------	---------------------------	---	-----------	-----------



КАЗАҚ ҰЛТТЫҚ ӨНЕР
УНИВЕРСИТЕТІ


«Қазақ ұлттық өнер университеті» РММ

4-нұсқа:
27.03.2024

ДОКТОРАНТУРАҒА ҚАБЫЛДАУ ТУРАЛЫ ЕРЕЖЕ

3-бет

1	8D01 Педагогикалық ғылымдар	8D014 – Жалпы дамудың пәндік мамандануы бар мұғалімдерді даярлау	D006 – Музыка мұғалімдерін даярлау	8D01401	Музыкалық білім
2	8D01 Педагогикалық ғылымдар	8D014 – Жалпы дамудың пәндік мамандануы бар мұғалімдерді даярлау	D006 – Музыка мұғалімдерін даярлау	8D01402	Музыкалық орындаушылық және педагогика
3	8D02 – Өнер және гуманитарлық ғылымдар	8D021 Өнер	D023 – Аспаптық орындаушылық	8D02101	Аспаптық орындаушылық - Фортепиано
4	8D02 – Өнер және гуманитарлық ғылымдар	8D021 Өнер	D023 – Аспаптық орындаушылық	8D02102	Аспаптық орындаушылық - АВАК
5	8D02 – Өнер және гуманитарлық ғылымдар	8D021 Өнер	D023 – Аспаптық орындаушылық	8D02122	Аспаптық орындаушылық - Скрипка
6	8D02 – Өнер және гуманитарлық ғылымдар	8D021 Өнер	D023 – Аспаптық орындаушылық	8D02123	Аспаптық орындаушылық – Үрмелі және соқпалы аспаптар
7	8D02 – Өнер және гуманитарлық ғылымдар	8D021 Өнер	D022 – Музыкатану	8D02109	Музыкатану
8	8D02 – Өнер және гуманитарлық ғылымдар	8D021 Өнер	D037 – Арт- менеджмент	8D02103	Арт-менеджмент
9	8D02 – Өнер және гуманитарлық ғылымдар	8D021 Өнер	D034 – Өнертану	8D02162	Өнертану
10	8D02 – Өнер және гуманитарлық ғылымдар	8D021 Өнер	D034 – Өнертану	8D02124	Кинотану
11	8D02 – Өнер және гуманитарлық ғылымдар	8D021 Өнер	D034 – Өнертану	8D02133	Кинотеледраматургия
12	8D02 – Өнер және гуманитарлық ғылымдар	8D021 Өнер	D022 – Музыкатану	8D02110	Музыкатану (бейіндік бағыт)

 КАЗАҚ ҰЛТТЫҚ ӨНЕР УНИВЕРСИТЕТІ	«Қазақ ұлттық өнер университеті» РММ	4-нұсқа: 27.03.2024
	ДОКТОРАНТУРАҒА ҚАБЫЛДАУ ТУРАЛЫ ЕРЕЖЕ	4-бет

2 БІЛІМ АЛУШЫЛАРДЫ ҚАБЫЛДАУ ТӘРТІБІ

2.1 Құжаттарды қабылдау және Университеттің докторантурасына оқуға қабылдау Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 31 қазандағы № 600 бұйрығымен бекітілген Жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білімнің білім беру бағдарламаларын іске асыратын білім беру ұйымдарына оқуға қабылдаудың үлгілік қағидаларына сәйкес жүзеге асырылады.

2.2 Университеттің докторантурасының білім беру бағдарламалары бойынша оқу үшін «магистр» дәрежесі және кемінде 9 (тоғыз) ай жұмыс өтілі бар немесе Университетті даярлау бағыттары бойынша жоғары арнаулы білімі (бейінді докторантурада оқу үшін) бар Қазақстан Республикасының азаматтары, шетел азаматтары және азаматтығы жоқ адамдар қабылданады.

2.3 Докторантураға қабылдау кезінде үміткердің докторантураның тиісті кәсіптік оқу бағдарламасын меңгеру үшін қажетті жоғары оқу орнынан кейінгі білім алу кезінде өткен пәндермен (пререквизиттермен) айқындалатын білімі, іскерлігі, дағдылары мен құзыреттері болуы тиіс. Қажетті пререквизиттердің тізбесін Университеттің бітіруші кафедралары айқындайды.

2.4 Докторантурада оқыту ғылыми-педагогикалық және бейіндік бағыттар бойынша жүзеге асырылады. Оқу мерзімі - 3 жыл, оқу нысаны – күндізгі.

2.5 Университетке қабылданушыларды қабылдау мемлекеттік білім беру тапсырысын орналастыру, сондай-ақ білім алушының өз қаражаты және өзге де көздер есебінен оқуға ақы төлеу арқылы жүзеге асырылады.


2.6 Докторантураға қабылдау конкурстық негізде түсу (шығармашылық) емтихандарының және қазақ және шет тілдері бойынша тест тапсыру туралы сертификаттардың нәтижелері бойынша жүзеге асырылады.

2.7 Шетелдіктер мен азаматтығы жоқ адамдарды докторантураға қабылдау ақылы негізде жүзеге асырылады.

3 ҚАБЫЛДАУ КОМИССИЯСЫНЫҢ ЖҰМЫСЫ

3.1 Талапкерлерді докторантураға қабылдауды ұйымдастыруды және өткізуді Университеттің қабылдау комиссиясы іске асырады.

3.2 Өзінің жұмысында қабылдау комиссиясы осы Ережені, Қазақстан Республикасының әрекет етуші заңнамасын, Қазақстан Республикасы Мәдениет және ақпарат министрлігінің ҚР МАМ және Қазақстан Республикасы Ғылым және жоғары білім министрлігінің ҚР ҒЖБМ бұйрықтарын, жарлықтарын және нұсқаулық хаттарын, Ұлттық бірыңғай тестілеу орталығының (ҰБТ) бағдарлық және нұсқаулық материалдарын басшылыққа алады.

 КАЗАҚ ҰЛТТЫҚ ӨНЕР УНИВЕРСИТЕТІ	«Қазақ ұлттық өнер университеті» РММ	4-нұсқа: 27.03.2024
	ДОКТОРАНТУРАҒА ҚАБЫЛДАУ ТУРАЛЫ ЕРЕЖЕ	5-бет

3.3 Қабылдау комиссиясы Университет ректорының бұйрығымен құрылады және мүшелердің тақ санынан тұрады.

3.4 Қабылдау комиссиясының құрамына кіреді:

- Университеттің ректоры;
- Университеттің проректоры;
- құрылымдық бөлімшелердің басшылары;
- профессор-оқытушылар құрамының өкілдері.

3.5 Қабылдау комиссиясының негізгі міндеттері:

- кәсіби бағдарлау жұмысы;
- Университетке қабылданатын азаматтардың құжаттарын қабылдау, рәсімдеу және өңдеу;
- оқуға қабылданушылар үшін кеңес беруді ұйымдастыру;
- шығармашылық емтихандарды дайындау және өткізу;
- емтихан комиссияларының жұмысын бақылау;
- апелляциялық комиссиялардың жұмысын ұйымдастыру;
- оқуға қабылданушыларды шығармашылық емтихандардың нәтижелерімен уақытылы таныстыру;
- оқуға қабылданушылар арасында конкурс өткізу;
- студенттер құрамына тіркеу туралы шешім қабылдау.


3.6 Университеттің қабылдау комиссиясының төрағасы ректор болып табылады.

3.7 Қабылдау комиссиясының жауапты хатшысы ректордың бұйрығымен Университет қызметкерлерінің қатарынан тағайындалады.

3.8 Жауапты хатшы:

- қабылдау комиссиясының жұмысына ағымдағы басшылықты іске асырады;
- Ғылыми кеңестің және қабылдау комиссиясының білім алушылардың контингентін қалыптастыру мәселелеріне арналған жиналыстарына материалдарды дайындайды;
- жастар арасында кәсіби бағдар беру жұмысы бойынша кафедралар мен деканаттардың іс-шараларын үйлестіруді іске асырады;
- кафедралардың емтихан тапсырмаларын, билеттерді, бағалау өлшемшарттарын құрастыру бойынша жұмысын үйлестіреді;
- қабылдау кампаниясы кезеңінде ҚР МАМ, ҚР ҒЖБМ және ҰБТ құжаттарына сәйкес комиссияның техникалық мамандарының жұмысына басшылық етеді.

3.9 Комиссияның техникалық мамандары Университеттің білім беру бағдарламаларына (БББ) оқытуға мемлекеттік білім беру тапсырысы бойынша, сондай-ақ, ақылы негізде оқуға түсетін талапкерлерден құжат қабылдауды іске асырады.

 КАЗАҚ ҰЛТТЫҚ ӨНЕР УНИВЕРСИТЕТІ	«Қазақ ұлттық өнер университеті» РММ	4-нұсқа: 27.03.2024
	ДОКТОРАНТУРАҒА ҚАБЫЛДАУ ТУРАЛЫ ЕРЕЖЕ	6-бет

3.10 Қабылдау комиссиясының шешімімен және ректордың бұйрығымен Университеттің оқытушылары мен оқу-көмекші персоналынан тағайындалады:

- техникалық хатшылар;
- бағдарламашы;
- жауапты хатшының көмекшісі.

3.11 Жауапты хатшының көмекшісі қабылдау кампаниясы кезеңінде құжаттаманың нақты және уақытылы өңделуі үшін жеке жауапкершілікті көтереді, тестілеу орталығымен байланысты қолдайды, техникалық хатшыларды және бағдарламашыны қажетті кеңсе керек-жарағымен және құрал-жабдықпен қамтамасыз етеді, жауапты хатшының тапсырмаларын орындайды.

3.12 Техникалық хатшылардың және бағдарламашылардың міндеттері ҰБТ лауазымдық нұсқаулықтарымен анықталады.

3.13 Қабылдау комиссиясы іріктеу комиссияларының құрамын және жұмыс кестесін ұсынады, олар ректордың бұйрығымен бекітіледі.

3.14 Талапкерлер шығармашылық емтихандарына қатысуға рұқсат алғаннан кейін шығармашылық мамандықтарына түсушілердің жеке ісін рәсімдеу ұйымдастырылады.

3.15 Оқуға түсушілерді шығармашылық емтихандарға жіберуді іріктеу комиссиялары портфолионы, ұсынылған жұмыстарды тыңдау, қарау және талапкердің таңдаған білім беру бағдарламасы (БББ) бойынша оқуға шығармашылық мүмкіндіктерін айқындау жолымен жүзеге асырады. Іріктеу комиссияларын бітіруші кафедралардың оқытушылары ұсынады.

3.16 Қабылдау комиссиясы талапкерлерге кеңес беруді өткізетін оқытушылардың тізімін және олардың жұмыс кестесін ұсынады, олар ректордың бұйрығымен бекітіледі.

3.17 Қабылдау комиссиясы бекітеді, және ректордың бұйрығымен тағайындалады:


- шығармашылық емтихандар бойынша емтихан комиссияларының төрағалары және мүшелері;
- шығармашылық емтихандар бойынша апелляциялық комиссиялардың төрағалары және мүшелері.

3.18 Емтихан комиссиясының құрамына апелляциялық комиссияның мүшелері кірмейді.

3.19 Қабылдау комиссиясының жұмысы Университеттің Ғылыми кеңесінде қабылдаудың қорытындылары туралы есеп берумен аяқталады.

4 ҚАБЫЛДАУ ЖӘНЕ ТІРКЕУ МЕРЗІМДЕРІ, ШАРТТАРЫ

4.1 Университет докторантурасына қабылданушылар үшін өтініштер мен құжаттарды қабылдау жүргізіледі:

 КАЗАҚ ҰЛТТЫҚ ӨНЕР УНИВЕРСИТЕТІ	«Қазақ ұлттық өнер университеті» РММ	4-нұсқа: 27.03.2024
	ДОКТОРАНТУРАҒА ҚАБЫЛДАУ ТУРАЛЫ ЕРЕЖЕ	7-бет

- 1) күнтізбелік жылдың 3 шілдесінен 3 тамызына дейін;
- 2) күнтізбелік жылдың 25 қазанынан 10 қарашасы аралығында.

4.2 Қабылдау емтихандары сәйкесінше өткізіледі:

- 1) күнтізбелік жылдың 4-20 тамыз аралығында;
- 2) күнтізбелік жылдың 19 қарашасынан 11 желтоқсанына дейін.

4.3 Тиісті мемлекеттік органдар шектеу іс-шараларын жүзеге асырған, төтенше жағдай енгізілген, белгілі бір аумақта әлеуметтік, табиғи және техногендік сипаттағы төтенше жағдайлар туындаған жағдайларда уәкілетті орган белгілеген мерзімдерде электрондық құжаттарды қабылдау жүргізілуі мүмкін.


4.4 Мемлекеттік білім беру тапсырысы бойынша докторантураға оқуға қабылдау емтихандары тек Университетте өткізіледі.

4.5 Докторантураға қабылдау емтихандары шығармашылық емтихандар түрінде өткізіледі.

4.6 Шығармашылық емтихандарды тапсырған жылы оларды қайта тапсыруға жол берілмейді.

4.7 Докторантураға қабылдау үшін қабылдау комиссиясына келесі құжаттар ұсынылады:

- Университет ректорының атына еркін нысанда қабылдау туралы өтініш;
- Білімі жоғары оқу орнынан кейінгі білім (магистратура) туралы құжаттың және оған қосымшаның түпнұсқасы, бейінді докторантураға қабылданушылар үшін жоғары арнаулы білім (мамандық) туралы құжатты және оған қосымшаны ұсынуға болады;
- жеке басын куәландыратын құжаттың көшірмесі;
- 3x4 см мөлшеріндегі 6 фотосурет;
- Кадрларды есепке алу жөніндегі жеке парақ немесе жұмыс орны бойынша кадр қызметімен расталған еңбек қызметін растайтын өзге де құжат;
- ҚР ДСМ-175/2020 бұйрығымен бекітілген 075/у нысаны бойынша электрондық форматтағы медициналық анықтама;
- Кеуде флюорографиясының суреті (түпнұсқа және көшірме);
- электрондық үкімет порталынан алынған «Наркология» психикалық денсаулық орталығынан мәліметтер (https://egov.kz/cms/kk/services/health_care/2Fpassport);
- электрондық үкімет порталынан алынған «Психиатрия» психикалық денсаулық орталығынан мәліметтер (https://egov.kz/cms/kk/services/health_care/2F161_mzsr);
- Тіркеу куәлігінің немесе әскери билеттің көшірмесі (ұлдар үшін);
- ҰТО берген мемлекеттік тіл бойынша емтихан тапсыру туралы ресми сертификат (ҚАЗТЕСТ);


 КАЗАҚ ҰЛТТЫҚ ӨНЕР УНИВЕРСИТЕТІ	«Қазақ ұлттық өнер университеті» РММ	4-нұсқа: 27.03.2024
	ДОКТОРАНТУРАҒА ҚАБЫЛДАУ ТУРАЛЫ ЕРЕЖЕ	8-бет

- Бағдарламалар бойынша шет тілі (ағылшын, неміс, француз) (электрондық нысанда) бойынша тест тапсыру туралы сертификат:
 - International English Language Tests System Academic (IELTS Academic), шекті балл - кемінде 5;
 - Test of English as a Foreign Language Institutional Testing Programm Internet-based Test (TOEFL IBT), шекті балл - кемінде 35;
 - Test of English as a Foreign Language Paper-based testing (TOEFL PBT), шекті балл - кемінде 453;
 - Test of English as a Foreign Language Institutional Testing Programm (TOEFL ITP), пороговый балл – не менее 460;
 - Deutsche Sprachprüfung fuer den Hochschulzugang Niveau B2 (DSH, Niveau B2) - B2 деңгейі;
 - TestDaF-Prüfung Niveau B2 (TDF Niveau B2) - B2 деңгейі;
 - Test de Français International (TFI) - оқу және тыңдау секциялары бойынша B2 деңгейінен төмен емес;
 - Diplome d'Etudes en Langue français (DELFI) - B2 деңгейі;
 - Diplome Approfondi de Langue français (DALF) - B2 деңгейі;
 - Test de connaissance du français (TCF) - кемінде 50 балл;
- Соңғы 3 күнтізбелік жылдағы ғылыми жарияланымдардың тізімі;
- Ғылым докторы немесе кандидаты, философия докторы (PhD) дәрежесі немесе бейіні бойынша және/немесе қауымдастырылған профессор (доцент) немесе профессор ғылыми атағы бар оқытушылар қол қойған, көлемі кемінде 25 беттен тұратын (ішкі және сыртқы) ғылыми-зерттеу жұмысы (болашақ ғылыми зерттеу тақырыбын негіздеу нысанында) және / немесе тиісті салада жұмыс тәжірибесі мол, Қазақстан Республикасының құрметті атақтары мен мемлекеттік наградалары бар, жұмыс орны бойынша куәландырылған мамандар.

4.8 Мемлекеттік немесе ресми тілі ағылшын тілі болып табылатын және экономикалық ынтымақтастық және даму ұйымына мүше мемлекеттердің аккредиттеу органдарының тізіліміне және (немесе) қауымдастығына енгізілген шетелдік аккредиттеу органдарының мамандандырылған аккредитациясы бар елдерде шетелдік оқу орындарын аяқтаған тұлғалар 5 жыл ішінде 4.7-тармақта көрсетілген шет тілін меңгерудің жалпыеуропалық құзыреттеріне (стандарттарына) сәйкес шет тілін меңгергенін растайтын халықаралық сертификаттарды ұсынбайды.

4.9 Ғылыми-зерттеу жұмысы кафедраның визасы болған жағдайда ғана қабылданады, дайындықтың осы бағыты бойынша дайындаушы мамандар.

4.10 4.7-тармақта көрсетілген құжаттардың көшірмелерімен бірге қабылданушының қатысуымен жүргізілетін салыстыру үшін олардың

 КАЗАҚ ҰЛТТЫҚ ӨНЕР УНИВЕРСИТЕТІ	«Қазақ ұлттық өнер университеті» РММ	4-нұсқа: 27.03.2024
	ДОКТОРАНТУРАҒА ҚАБЫЛДАУ ТУРАЛЫ ЕРЕЖЕ	9-бет

түпнұсқалары ұсынылады. Салыстырып тексеру жүргізілгеннен кейін құжаттардың түпнұсқалары қайтарылады.

4.11 Шет тілінде ұсынылатын құжаттардың қазақ немесе орыс тілдеріне нотариалды куәландырған аудармасы болуға тиіс. Шетелдік білім беру ұйымдары берген білім туралы құжаттар оқудың бірінші семестрі ішінде адамдарды қабылдағаннан кейін заңнамада белгіленген тәртіппен тану рәсімінен өтеді.

4.12 Құжаттарға қағаз байланыстырғыш, 8 мөлдір файл, А5 өлшемді конверт қоса берілуі керек.

4.13 Консультациялар, шығармашылық емтихандар кестесін, оларды өткізу нысанын, өткізу күнін, уақыты мен орнын қабылдау комиссиясының төрағасы бекітеді және құжаттарды қабылдау басталғанға дейін қабылданушылардың назарына жеткізіледі.

4.14 Шығармашылық емтихандар аяқталғаннан кейін қабылдау комиссиясы шығармашылық емтихандардың нәтижелеріне сәйкес мемлекеттік білім беру тапсырысы бойынша оқуға конкурстық іріктеу жүргізеді.


4.15 Балдардың көрсеткіштері бірдей болған жағдайда, жоғары оқу орнынан кейінгі білімі туралы дипломдары жоғары GPA және шығармашылық емтихандар бойынша ең жоғары бағалары бар азаматтар мемлекеттік білім беру тапсырысы бойынша оқуға басым құқыққа ие болады. Екінші кезекте мемлекеттік және шет тілдерін білуге арналған сертификаттардың нәтижелері, сондай-ақ тиісті ғылыми мамандық бейіні бойынша ғылыми және шығармашылық жетістіктер ескеріледі.

4.16 Шығармашылық емтихандардың нәтижелері бойынша қабылдау комиссиясы қабылданушыға шығармашылық емтихандарды тапсыру орнына қарамастан ақылы негізде басқа білім беру мекемесіне қабылдану үшін ведомостан үзінді көшірме бере алады.

4.17 Білім алушылар қатарына қабылдауды Университеттің қабылдау комиссиясы жүргізеді:

- 1) күнтізбелік жылдың 15 тамызынан 28 тамызына дейін;
- 2) күнтізбелік жылдың 26 желтоқсанынан 10 қаңтарына дейін.

4.18 Мемлекеттік грант негізінде түсетін Қазақстан Республикасының азаматтары Қазақстан Республикасы Ғылым және жоғары білім министрінің м.а. 2023 жылғы 11 тамыздағы №403 бұйрығымен "Маманды жұмысқа жіберу, бюджет қаражаты есебінен жұмсалған шығыстарды өтеу, өз бетінше жұмысқа орналасу құқығын беру, мемлекеттік білім беру тапсырысы негізінде білім алған Қазақстан Республикасының азаматтарын өтеу жөніндегі міндеттен босату қағидаларын бекіту туралы" белгіленген тәртіппен кемінде 3 (үш) жыл жұмыс істегені туралы шарт жасасады.

 КАЗАХ ҰЛТТЫҚ ӨНЕР УНИВЕРСИТЕТІ	«Қазақ ұлттық өнер университеті» РММ	4-нұсқа: 27.03.2024
	ДОКТОРАНТУРАҒА ҚАБЫЛДАУ ТУРАЛЫ ЕРЕЖЕ	10-бет

5 ШЫҒАРМАШЫЛЫҚ ЕМТИХАНДАРДЫ ҚАБЫЛДАУ ЖӘНЕ ӨТКІЗУ ТӘРТІБІ

5.1 Университет түсу (шығармашылық) емтихандарын өткізуден жиырма күнтізбелік күн бұрын докторантураның білім беру бағдарламаларының топтары бойынша түсу (шығармашылық) емтихандарын өткізу кестесін ҚР ҒЖБМ-не жібереді.

5.2 Шығармашылық емтихандарды ұйымдастыру және өткізу үшін университетте қабылдау емтихандарын өткізу кезеңінде білім беру бағдарламаларының топтары бойынша емтихан комиссиялары құрылады. Кадрларды даярлаудың ұқсас бағыттары бойынша бір емтихан комиссиясын құруға жол беріледі.

5.3 Емтихан комиссияларына ғылым докторы немесе кандидаты ғылыми дәрежесі және / немесе философия докторы (PhD) немесе бейіні бойынша және / немесе қауымдастырылған профессор (доцент) немесе профессор ғылыми атағы бар Университеттің профессор-оқытушылар құрамының өкілдері кіреді.

5.4 Емтихан комиссияларының құрамы олардың төрағаларын көрсете отырып университет ректорының бұйрығымен бекітіледі және білім және мәдениет саласындағы уәкілетті органға жіберіледі.

5.5 Докторантураға қабылдау кезінде екі қабылдау (шығармашылық) емтихандары өткізіледі, олар нысанда өтеді:


- 1) біріктірілген ауызша емтихан;
- 2) ғылыми-зерттеу жұмыстарын қорғау.

5.6 Емтихан билеттерінің құрамына кіретін пәндер тізбесін, емтихан билеттерін, бағалау критерийлерін шығарушы кафедралар әзірлейді, кафедра отырыстарында талқыланады және Университеттің Ғылыми кеңесінде бекітіледі.

5.7 Ғылыми-зерттеу жұмысы болашақ ғылыми зерттеу (research proposal) тақырыбын негіздеу түрінде ұсынылады және зерттеудің мақсатын, міндеттері мен әдіснамасын, оның өзектілігін, ғылыми жаңалығын, теориялық және практикалық маңыздылығын, сондай-ақ ғылыми-зерттеу жұмысын орындау жоспарын, әдебиеттерге шолуды және зерттеудің күтілетін нәтижелерін қамтиды.

5.8 Білім беру бағдарламаларының топтары бойынша қабылдау емтихандарының кестесі (өткізілетін күні, уақыты және орны, консультациялар) түсу емтиханы басталғанға дейін 3 (үш) күн бұрын түсушілердің назарына жеткізіледі.

5.9 Шығармашылық емтихандар аудио және/немесе бейне жазбамен жабдықталған аудиторияларда өткізіледі.

 КАЗАҚ ҰЛТТЫҚ ӨНЕР УНИВЕРСИТЕТІ	«Қазақ ұлттық өнер университеті» РММ	4-нұсқа: 27.03.2024
	ДОКТОРАНТУРАҒА ҚАБЫЛДАУ ТУРАЛЫ ЕРЕЖЕ	11-бет

5.10 Шығармашылық емтихандарды өткізу кезінде аудиторияға оқуға қабылданушы жіберу жеке басын куәландыратын құжатты көрсеткен кезде жүзеге асырылады.

5.11 Докторантураға қабылданушылар үшін шығармашылық емтихандар 50 балдық жүйе бойынша бағаланады.

5.12 Мемлекеттік білім беру тапсырысы бойынша докторантурада оқуға қабылдау (шығармашылық) емтихандары бойынша кемінде 75 балл жинаған тұлғалар қабылданады.

5.13 Шығармашылық емтиханды өткізу қорытындылары бағалау ведомосімен және Комиссия хаттамасымен еркін нысанда ресімделеді, олар нәтижелерді жариялау үшін қабылдау комиссиясының жауапты хатшысына (оның орынбасарына) беріледі. Комиссия хаттамасына Комиссия төрағасы және оған қатысып отырған барлық мүшелер қол қояды.

5.14 Шығармашылық емтихандардың нәтижелерін қабылдау комиссиясы оларды өткізген күні жариялайды.

5.15 Университет шығармашылық емтихан аяқталғаннан кейін күнтізбелік 10 (он) күн ішінде білім беру саласындағы уәкілетті органға шығармашылық емтиханды еркін нысанда ұйымдастыру және өткізу жөніндегі қорытынды есепті, сондай-ақ шығармашылық емтихан қорытындылары туралы бұйрықтардың көшірмелерін ұсынады.

6 АПЕЛЛЯЦИЯНЫ ӨТКІЗУ ТӘРТІБІ


6.1 Емтихандарды өткізу кезеңінде шығармашылық емтиханға қойылатын талаптарды сақтау, даулы мәселелерді шешу, тиісті емтихандарды тапсыратын адамдардың құқықтарын қорғау мақсатында Университет ректорының бұйрығымен құрамы оның төрағасын қоса алғанда, мүшелердің тақ санынан тұратын апелляциялық комиссиялар құрылады.

6.2 Апелляциялық комиссияның құрамына емтихан комиссиясының мүшелері кірмейді.

6.3 Апелляцияға өтінішті шығармашылық емтихан тапсырған адам бағалауға келіспеудің дәлелді негіздемесін көрсете отырып, апелляциялық комиссия төрағасының атына жеке өзі береді.

6.4 Апелляцияға өтініш шығармашылық емтихан нәтижелері жарияланғаннан кейін келесі күні сағат 13.00-ге дейін қабылданады және апелляциялық комиссия бір күн ішінде қарайды.

6.5 Апелляциялық комиссия өтінішті қараған кезде апелляция берген тұлға жеке басын куәландыратын құжатты ұсынады.

 КАЗАҚ ҰЛТТЫҚ ӨНЕР УНИВЕРСИТЕТІ	«Қазақ ұлттық өнер университеті» РММ	4-нұсқа: 27.03.2024
	ДОКТОРАНТУРАҒА ҚАБЫЛДАУ ТУРАЛЫ ЕРЕЖЕ	12-бет

6.6 Апелляциялық комиссия әр адаммен жеке жұмыс істейді. Адам апелляциялық комиссияның отырысына келмеген жағдайда оның апелляцияға берген өтініші қаралмайды.

6.7 Апелляцияларды қарау барысында шығармашылық емтиханға баға қоюдың дұрыстығы ғана тексеріледі. Апелляция қайта емтихан тапсыру емес.

6.8 Апелляциялық комиссияның шешімі, егер отырысқа оның құрамының кемінде үштен екісі қатысса, заңды деп есептеледі. Шығармашылық емтихан нәтижелерімен келіспеу туралы апелляция бойынша шешім қатысып отырған Комиссия мүшелері санының көпшілік даусымен қабылданады. Апелляциялық комиссия мүшелерінің дауыстары тең болған кезде төрағаның дауысы шешуші болып табылады.

6.9 Апелляциялық комиссияның жұмысы төраға және Комиссияның барлық қатысып отырған мүшелері қол қоятын хаттамамен ресімделеді.

7 ҚОРЫТЫНДЫ ЕРЕЖЕЛЕР

7.1 Осы ереже бекітілген күннен бастап күшіне енеді және жаңасымен ауыстырылғанға дейін қолданылады.

7.2 Университет құрылымдық бөлімшелерінің ұсыныстары негізінде Ғылыми кеңес ережеге өзгерістер мен толықтырулар енгізе алады.

